



Voorblad

Vergadering Monitoringscomité EMFAF

Datum vergadering: 1 februari 2023

Inhoud

Agenda	2
Reglement van orde Monitoringscomité EMFAF	3
Voorgenomen subsidieopenstellingen EMFAF 2023	13
Selectiemethodologie voor EMFAF projecten	14
Selectiecriteria Innovatie aquacultuur	16
Selectiecriteria Innovatie visserij	18
Selectiecriteria Datacollectie	20
Selectiecriteria Controle en handhaving	22
Selectiecriteria Glas- en pootaal	24
Selectiecriteria Vuilvissen	26
Profielschets Adviescommissie EMFAF	28
Presentatie Programma EMFAF 2021-2027	29



agenda

Omschrijving	Monitoringcomité EMFAF
Voorzitter	
Notulist	
Vergaderdatum en -tijd	1 februari 2023, 10.00 uur - 12.30 uur
Locatie	Ministerie van LNV, vergaderzaal 25, Verkadezaal

Vergaderpunten

1. Opening
2. Vaststelling agenda
3. Mededelingen
4. Verslag vorige vergadering d.d. 8 december 2021
5. Actiepunten
6. Bekrachtigen besluiten schaduw-monitoringcomité
7. Presentatie Programma EMFAF
8. Reglement van Orde vaststellen
9. Stand van zaken EMFAF
10. Selectiecriteria
 - a. Selectiemethodologie
 - b. Innovatie aquacultuur;
 - c. Innovatie visserij;
 - d. Datacollectie;
 - e. Controle en handhaving;
 - f. Glas- en pootaal;
 - g. Fishing for Litter.
11. Profielschets Adviescommissie EMFAF
12. Rondvraag
13. Vaststellen datum volgende vergadering
14. Sluiting

Reglement van orde Monitoringcomité EMFAF

Geldigheid

Geldigheidsduur	Programmaperiode EMFAF (2021-2027)
Evaluatie door proceseigenaar	

Akkoord (goedkeuring)

Versie	Naam en functie	Akkoord
D1.0	Monitoringcomité EMFAF	

Reglement van orde Monitoringcomité EMFAF

Het Monitoringcomité EMFAF (MC EMFAF) houdt toezicht op een goede uitvoering van het Nederlandse EMFAF¹ Programma: NL - Programma EMFAF - Nederland. Daarnaast kan het MC adviseren over de uitvoering van het Programma. Alle informatie voor het MC wordt door de beheerautoriteit verstrekt. Het MC bestaat uit:

- Een voorzitter namens de beheerautoriteit;
- Een afgevaardigde van producenten van visserijproducten;
- Een afgevaardigde van de verwerkingsketen en handel van visserijproducten;
- Een afgevaardigde van de aquacultuursector;
- Een afgevaardigde van de milieupartners;
- Een afgevaardigde van de wetenschap;
- Een afgevaardigde van lokale en regionale overheden;
- Een afgevaardigde van de controle instanties;
- Een afgevaardigde van de overheidsorganen die verantwoordelijk zijn voor natuurbeleid;
- Een afgevaardigde van de bemiddelende instantie;
- Een afgevaardigde van de Europese Commissie.

De beheerautoriteit is verantwoordelijk voor het secretariaat.

Afgevaardigden van de Europese Commissie nemen als toezichthouder met raadgevende stem deel aan de werkzaamheden van het Monitoringcomité.

Er is besloten geen stoel in te vullen die toeziet op sociale thema's (zoals insluiting, grondrechten, rechten van personen met een handicap, gendergelijkheid en non-discriminatie). In Nederland is voor de thema's waar het EMFAF betrekking op heeft geen sprake van problemen op dit gebied, daarom is toezicht hierop via een aparte vertegenwoordiger in het Monitoringcomité niet nodig. Het Monitoringcomité zal jaarlijks worden geraadpleegd over de naleving van de randvoorwaarden in overeenkomst met artikel 40.1 (h) en bijlage 3 van Verordening (EU) nr. 2021/1060².

Functies van het Monitoringcomité EMFAF

Het MC vervult de in artikel 40 van Verordening (EU) nr. 2021/1060 bedoelde taken en controleert bovendien de prestatie van het Programma en de doeltreffendheid van de uitvoering ervan. De beheerautoriteit verstrekt het MC tijdig, uiterlijk twee werkweken voor de vergadering, alle informatie die het nodig heeft om zijn taken uit te voeren en zorgt ervoor dat gevolg wordt gegeven aan de besluiten en aanbevelingen van het MC, conform art. 75 Vo. 2021/1060. Het MC vervult de volgende functies:

1. Het MC vergadert ten minste twee keer per jaar en evalueert de uitvoering van het programma en de vooruitgang die geboekt is met de verwezenlijking van de doelstellingen ervan. Daarbij kijkt het MC naar:

¹ Verordening (EU) 2021/1139 van het Europees Parlement en de Raad van 7 juli 2021 tot oprichting van het Europees Fonds voor maritieme zaken, visserij en aquacultuur en tot wijziging van Verordening (EU) 2017/1004

² Verordening (EU) 2021/1060 van het Europees Parlement en de Raad van 24 juni 2021 houdende gemeenschappelijke bepalingen inzake het Europees Fonds voor regionale ontwikkeling, het Europees Sociaal Fonds Plus, het Cohesiefonds, het Fonds voor een rechtvaardige transitie en het Europees Fonds voor maritieme zaken, visserij en aquacultuur en de financiële regels voor die fondsen en voor het Fonds voor asiel, migratie en integratie, het Fonds voor interne veiligheid en het Instrument voor financiële steun voor grensbeheer en visumbeleid

- a. de vooruitgang bij de uitvoering van het programma en bij het bereiken van de tussen- en einddoelen;
- b. alles wat van invloed is op de prestaties van het programma, en de maatregelen die genomen worden om daar wat aan te doen;
- c. wat het programma kan doen aan de problemen die worden genoemd in de landspecifieke aanbevelingen in verband met de uitvoering van het programma;
- d. de in artikel 58, lid 3, genoemde elementen van de ex-antebeoordeling en het in artikel 59, lid 1, bedoelde strategiedocument;
- e. de vorderingen van evaluaties, samenvattingen van evaluaties en het vervolg dat aan de bevindingen van de evaluaties wordt gegeven;
- f. de uitvoering van acties op het gebied van communicatie en zichtbaarheid;
- g. de vorderingen met de uitvoering van concrete acties van strategisch belang, indien van toepassing;
- h. of aan de randvoorwaarden wordt voldaan en of die tijdens de gehele programmeringsperiode in acht genomen worden;
- i. de vorderingen met de opbouw van administratieve capaciteit bij overheidsinstanties, partners en begunstigden, naargelang het geval;
- j. informatie over de bijdrage van het programma aan het InvestEU-programma overeenkomstig artikel 14 of over het gebruik van de overeenkomstig artikel 26 overgedragen middelen, naargelang het geval.

2. Het MC wordt geraadpleegd en brengt, indien het dit geschikt acht, advies uit over door de beheerautoriteit voorgestelde wijzigingen van het programma.

3. Het MC kan ten behoeve van de beheerautoriteit aanbevelingen maken over de uitvoering en evaluatie van het programma, met inbegrip van maatregelen om de administratieve last voor de begunstigden te verminderen. Het MC houdt toezicht op de maatregelen die naar aanleiding van zijn opmerkingen worden genomen.

4. Het MC stelt de criteria voor de selectie van concrete acties en de methode waarop deze acties worden geselecteerd vast. Op verzoek van de Commissie worden de voor de selectie van concrete acties gebruikte methode en criteria, inclusief de wijzigingen daarvan, ten minste 15 werkdagen voordat deze bij het monitoringcomité worden ingediend door de BA aan haar toegezonden.

5. Het MC onderzoekt acties om gelijkheid van mannen en vrouwen, gelijke kansen en non-discriminatie, met inbegrip van toegankelijkheid voor mensen met een handicap, te bevorderen.

6. Het MC stelt het evaluatieplan vast. Het MC stelt ook wijzigingen aan het evaluatieplan vast.

7. Het MC keurt het eindverslag over de prestatie van het Programma goed.

Leden en plaatsvervangers

De leden van het MC wijzen ieder een plaatsvervanger aan, die hem of haar tijdens vergaderingen kan vervangen. Leden en plaatsvervangende leden overleggen en stemmen zonder last of ruggespraak. De lijst met leden en plaatsvervangers wordt bekendgemaakt op de website van RVO.

Verhouding Monitoringcomité EMFAF en Adviescommissie

De inhoudelijke beoordeling van projecten in het geval van een tenderprocedure wordt gedaan door de Adviescommissie EMFAF. Dit is een onafhankelijke commissie met expertise van de visserij- en aquacultuursector. Leden van de Adviescommissie worden door de BA benoemd. Het MC kan de BA adviseren om een lid te benoemen in de Adviescommissie.

De adviescommissie rangschikt projecten aan de hand van vooraf door het MC opgestelde selectiecriteria. RVO selecteert projecten op basis van het advies van de adviescommissie. Het MC is niet bevoegd specifieke adviezen van de adviescommissie te beoordelen, maar kan wel een standpunt innemen over het functioneren van de adviescommissie.

Stemmingsprocedures

Voor besluitvorming moet minimaal de helft van het aantal leden aanwezig zijn. Aanwezigheid is in persoon op locatie, of online wanneer dit niet mogelijk is. Bij een schriftelijke stemmingsprocedure wordt een lid geacht afwezig te zijn wanneer hij of zij niet op tijd reageert. Met uitzondering van de afgevaardigde van de Europese Commissie heeft ieder lid of zijn of haar plaatsvervanger één stem. Een voorstel wordt aangenomen bij voorkeur door consensus. Als geen consensus kan worden bereikt geldt de meerderheid van stemmen. Als er geen meerderheid voor stemt wordt het voorstel verworpen.

Wanneer een lid of plaatsvervanger geen stem uitbrengt telt deze niet mee. LNV, RVO en de Commissie hebben geen stemrecht. Een lid of plaatsvervanger kan geen stem uitbrengen als hij of zij direct begunstigde is van een project waarover een besluit wordt genomen. Iemand wordt geacht direct begunstigde te zijn wanneer de organisatie waar hij of zij in dienst is direct steun uit het EMFAF voor het betreffende project ontvangt. Stemmen worden geanonimiseerd in het verslag opgenomen.

Schriftelijke ronde

Met een schriftelijke ronde krijgt het MC in de regel twee werkweken de tijd bezwaren aan te geven. Eventuele bezwaren worden naar het gehele MC gestuurd. De beheerautoriteit zal laten weten hoe met deze bezwaren wordt omgegaan en eventueel voor een nieuw voorstel

een nieuwe reactietermijn geven. Bij het uitblijven van een reactie binnen twee werkweken wordt de goedkeuring geacht te zijn verleend voor een gevraagd besluit.

Vertrouwelijkheid, belangenconflicten en aansprakelijkheid

Vergaderingen, stemmen en alle met het MC gedeelde stukken zijn vertrouwelijk tussen de leden en plaatsvervangers. De verslagen van vergaderingen worden online openbaargemaakt zodra deze bij de eerstvolgende MC vergadering zijn vastgesteld. De gegevens en informatie die het MC ontvangt worden bekendgemaakt op RVO.nl, met uitzondering van persoonsgegevens conform de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).

Alle leden van het MC en hun plaatsvervangers stellen de voorzitter onmiddellijk op de hoogte van elk feitelijk of gepercipieerd belangenconflict dat zich voordoet bij het uitoefenen van hun taak binnen het MC. Alle leden van het MC of hun plaatsvervangers vermijden situaties die aanleiding kunnen geven tot een belangenconflict of als zodanig kunnen worden opgevat.

Het hoofddoel van het MC is om toezicht te houden op de uitvoering van het fonds door de BA. Leden van het MC zijn niet aansprakelijk voor de implementatie van het Nederlandse EMFAF programma.

Vaststellen van selectiecriteria voor concrete acties

Het MC stelt selectiecriteria vast voor concrete acties (investerings- en projectsubsidies, opdrachten en incidentele subsidies). Op verzoek van de Commissie deelt de beheerautoriteit de methode en selectiecriteria met de Commissie ten minste 15 werkdagen voordat deze bij het MC worden ingediend.

Hiertoe ontvangt het MC de volgende informatie:

- Reguliere openstelling: aanleiding, artikel EU-verordening waar het onder valt, type actie waaronder de openstelling valt, technische informatie met betrekking tot het programma (unieprioriteit; specifieke doelstelling; interventietype; beoogd projecttype van de openstelling, alsmede de beoogde begunstigen; budget; steunintensiteit; steunpercentage); uitgangspunten nationale invulling, selectiecriteria en hun gewicht, indicatie van steunintensiteit, indicatie van subsidiabele kosten en activiteiten.
- Incidentele subsidies: aanleiding, artikel EU-verordening waar het onder valt, type actie waaronder de openstelling valt, uitgangspunten nationale invulling, de reden dat het project niet onder een reguliere openstelling kan vallen en daarmee een incidentele subsidie is, de selectiecriteria en hun gewicht, indicatie van steunintensiteit en de aankondiging.

- Opdrachten: aanleiding, artikel EU-verordening waar het onder valt, technische informatie met betrekking tot het programma (unieprioriteit; specifieke doelstelling; interventietype; beoogd projecttype van de opdracht(en), alsmede de beoogde begunstigen; budget; steunintensiteit; steunpercentage); uitgangspunten nationale invulling, selectiecriteria en hun gewicht, indicatie van steunintensiteit, indicatie van subsidiabele kosten en activiteiten.

In de regel worden criteria voor een reguliere openstelling altijd geagendeerd in de vergaderingen van het MC. Mocht dit de voortgang te veel verstoren, kan door de beheerautoriteit gekozen worden voor een schriftelijke ronde. Voor incidentele subsidies wordt de voortgang op hoofdlijnen geagendeerd in het MC, maar de selectiecriteria worden per schriftelijke ronde voorgelegd. Voor opdrachten zullen de selectiecriteria zoveel mogelijk in de vergadering geagendeerd worden.

Vergaderen

1. Opening
2. Agenda
3. Verslag vorig overleg
4. Verslag BA implementatie programma
 - o Financieel overzicht
 - o Voortgangsverslag inclusief m.b.t. output- en resultaatindicatoren.
5. Stand van zaken OLAF
6. Stand van zaken audits
7. WVTTK
8. Rondvraag
9. Sluiting
10. Afhankelijk van of het van toepassing is de volgende toevoegingen:
 - Uitkomsten evaluaties en wijzigingen van evaluatieplan;
 - Goedkeuren selectiemethodologie en selectiecriteria;
 - Wijzigingen programma;
 - Ex-ante beoordeling en strategiedocument m.b.t. financiële instrumenten;
 - Het eindverslag over de prestatie van het programma.

Eventuele andere relevante punten kunnen altijd aan de agenda worden toegevoegd, op voorstel van de voorzitter, of op verzoek van een van de leden.

Bijlage 1

Uittreksel Verordening (EU) nr. 2021/1060

Artikel 38

Monitoringcomité

1. Binnen drie maanden na de datum waarop een lidstaat in kennis wordt gesteld van het besluit tot goedkeuring van het programma richt deze, na overleg met de beheerautoriteit, een comité op dat de uitvoering van het programma monitort ("monitoringcomité"). Een lidstaat kan één monitoringcomité voor meerdere programma's oprichten.
2. Ieder monitoringcomité stelt zijn reglement van orde vast met inbegrip van bepalingen betreffende het voorkomen van belangenconflicten en de toepassing van het transparantiebeginsel.
3. Het monitoringcomité komt ten minste één keer per jaar bijeen en evalueert alles wat de voortgang van het programma belemmert om zijn doelstellingen bereiken.
4. Het reglement van orde van het monitoringcomité en de gegevens en informatie die het monitoringcomité ontvangt, worden onverminderd artikel 69, lid 5, bekendgemaakt op de in artikel 49, lid 1, bedoelde website.

Artikel 49

Functies van de beheerautoriteit

1. De beheerautoriteit zorgt binnen zes maanden na het besluit tot goedkeuring van het programma voor een website met informatie over de programma's waarvoor zij verantwoordelijk is, met inbegrip van informatie over de doelstellingen, activiteiten, beschikbare financieringsmogelijkheden en verwezenlijkingen van de programma's.

Artikel 69

Verantwoordelijkheden van de lidstaten

5. De lidstaten zorgen voor de bekendmaking van informatie in overeenstemming met de in deze verordening en in de fondsspecifieke verordeningen vastgelegde vereisten, behalve indien die bekendmaking door het Unierecht of door het nationale recht wordt uitgesloten om redenen van veiligheid, openbare orde, strafrechtelijk onderzoek of bescherming van persoonsgegevens overeenkomstig Verordening (EU) 2016/679.

Artikel 39

Samenstelling van het monitoringcomité

1. Elke lidstaat bepaalt de samenstelling van het monitoringcomité en zorgt via een transparant proces voor een evenwichtige vertegenwoordiging van de bevoegde lidstaatautoriteiten, intermediaire instanties en de in artikel 8, lid 1, bedoelde partners.

Artikel 8

Partnerschap en bestuur op verschillende niveaus

- 1.

Voor de partnerschapsovereenkomst en voor elk programma organiseert en implementeert elke lidstaat een uitgebreid partnerschap overeenkomstig zijn institutionele en wettelijke kader en houdt hij daarbij rekening met de specifieke kenmerken van de fondsen. Bij dit partnerschap zijn ten minste de volgende partners betrokken:

- a. regionale, lokale, stedelijke en andere overheden;
- b. economische en sociale partners;

- c. relevante instanties die het maatschappelijk middenveld vertegenwoordigen, zoals milieupartners, niet-gouvernementele organisaties en instanties die tot taak hebben sociale insluiting, grondrechten, rechten van personen met een handicap, gendergelijkheid en non-discriminatie te bevorderen;
- d. onderzoeksorganisaties en universiteiten, in voorkomend geval.

Elk lid van het monitoringcomité heeft een stem. Het reglement van orde regelt de uitoefening van het stemrecht en de bijzonderheden van de procedure in het monitoringcomité overeenkomstig het institutioneel, wettelijk en financieel kader van de betrokken lidstaat. Het reglement van orde kan toestaan dat niet-leden, waaronder de EIB, deelnemen aan de werkzaamheden van het monitoringcomité. Het monitoringcomité wordt voorgezeten door een vertegenwoordiger van de lidstaat of van de beheerautoriteit. De lijst met leden van het monitoringcomité wordt bekendgemaakt op de in artikel 49, lid 1, bedoelde website.

2. Vertegenwoordigers van de Commissie nemen als toezichthouder met raadgevende stem deel aan de werkzaamheden van het monitoringcomité.

3. Voor het AMIF, het ISF en het BMVI kunnen de bevoegde gedecentraliseerde agentschappen deelnemen aan de werkzaamheden van het monitoringcomité.

Artikel 40

Taken van het monitoringcomité

1. Het monitoringcomité onderzoekt:
 - a. de vooruitgang bij de uitvoering van het programma en bij het bereiken van de tussen- en einddoelen;
 - b. alles wat van invloed is op de prestaties van het programma, en de maatregelen die genomen worden om daar wat aan te doen;
 - c. wat het programma kan doen aan de problemen die worden genoemd in de landspecifieke aanbevelingen in verband met de uitvoering van het programma;
 - d. de in artikel 58, lid 3, genoemde elementen van de ex-antebeoordeling en het in artikel 59, lid 1, bedoelde strategiedocument;

Artikel 58

Financieringsinstrumenten

3. Adequate steun uit de fondsen via financieringsinstrumenten wordt gebaseerd op een onder de verantwoordelijkheid van de beheerautoriteit opgestelde ex-antebeoordeling. De ex-antebeoordeling wordt voltooid voordat de beheerautoriteit programmabijdragen verstrekt aan financieringsinstrumenten.

De ex-antebeoordeling omvat ten minste de volgende elementen:

- a. het voorgestelde bedrag aan programmabijdragen aan een financieringsinstrument en het verwachte hefboomeffect, met een korte motivering;
- b. de voorgestelde financiële producten die zullen worden aangeboden, met inbegrip van de mogelijke noodzaak van een gedifferentieerde behandeling van investeerders;
- c. de voorgestelde doelgroep van eindontvangers;
- d. de verwachte bijdrage van het financieringsinstrument aan het verwezenlijken van de specifieke doelstellingen.

De ex-antebeoordeling kan worden herzien of geactualiseerd, kan betrekking hebben op een deel of het geheel van het grondgebied van de lidstaat en kan worden gebaseerd op bestaande of geactualiseerde ex-antebeoordelingen.

Artikel 59

Uitvoering van financieringsinstrumenten

1. Rechtstreeks door de beheerautoriteit uitgevoerde financieringsinstrumenten kunnen alleen leningen of garanties verstrekken. De beheerautoriteit bepaalt de voorwaarden met betrekking tot de programmabijdrage voor het financieringsinstrument in een strategiedocument dat de in bijlage X beschreven elementen bevat.
 - e. de vorderingen van evaluaties, samenvattingen van evaluaties en het vervolg dat aan de bevindingen van de evaluaties wordt gegeven;
 - f. de uitvoering van acties op het gebied van communicatie en zichtbaarheid;
 - g. de vorderingen met de uitvoering van concrete acties van strategisch belang, indien van toepassing;
 - h. of aan de randvoorwaarden wordt voldaan en of die tijdens de gehele programmeringsperiode in acht genomen worden;
 - i. de vorderingen met de opbouw van administratieve capaciteit bij overheidsinstanties, partners en begunstigden, naargelang het geval;
 - j. informatie over de bijdrage van het programma aan het InvestEU-programma overeenkomstig artikel 14 of over het gebruik van de overeenkomstig artikel 26 overgedragen middelen, naargelang het geval.

Bij programma's die steun ontvangen uit het EFMZVA, wordt het monitoringcomité geraadpleegd en brengt het, indien het dit zinvol acht, advies uit over door de beheerautoriteit voorgestelde wijzigingen van het programma.

2. Het monitoringcomité hecht zijn goedkeuring aan:
 - a) de methode en de criteria voor de selectie van concrete acties – inclusief wijzigingen daarvan – onverminderd artikel 33, lid 3, punten b), c) en d); op verzoek van de Commissie worden de voor de selectie van concrete acties gebruikte methode en criteria, inclusief de wijzigingen daarvan, ten minste 15 werkdagen voordat deze bij het monitoringcomité worden ingediend, aan haar voorgelegd;
 - b) de jaarlijkse prestatieverslagen van de door het AMIF, het ISF en het BMVI gesteunde programma's, en het eindverslag over de prestatie van uit het EFRO, het ESF+, het Cohesiefonds, het JTF en het EFMZVA gesteunde programma's;
 - c) het evaluatieplan en wijzigingen daarvan;
 - d) voorstellen van de beheerautoriteit om een programma te wijzigen, met inbegrip van overdrachten overeenkomstig artikel 24, lid 5, en artikel 26; dit geldt niet voor programma's die steun ontvangen uit het EFMZVA.

3. Het monitoringcomité kan aanbevelingen doen aan de beheerautoriteit, onder meer over maatregelen om de administratieve lasten voor begunstigden te verminderen.

Artikel 75

Ondersteuning van het werk van het monitoringcomité door de beheerautoriteit

De beheerautoriteit:

- a) verstrekt het monitoringcomité tijdig alle informatie die het nodig heeft om zijn taken uit te voeren;
- b) zorgt ervoor dat gevolg wordt gegeven aan de besluiten en aanbevelingen van het monitoringcomité.

Voorgenomen subsidieopenstellingen EMFAF 2023

Ten behoeve van het Monitoringscomité EMFAF op 1 februari 2023

Naam regeling	Budget	Selectiecriteria	Doelgroep
Investeringsregeling luchtwassers voor garnalenvloot	10.600.000 miljoen euro	Verdeling op volgorde van binnenkomst van de aanvragen.	Visserijondernemingen met een vergunning voor het vangen van garnalen als bedoeld in artikel 36 van de Uitvoeringsregeling visserij.
Innovatieregeling voor de aquacultuursector	3.300.000 miljoen euro	Selectiecriteria innovatie aquacultuur	Aquacultuurondernemingen of een consortium met minimaal één aquacultuuronderneming
Innovatieregeling voor de visserijsector	Nog niet bekend.	Selectiecriteria innovatie visserij	Visserijondernemingen, uitwerking NTB

Selectiemethodologie voor EMFAF projecten

Het Monitoringcomité EMFAF (MC EMFAF) hecht zijn goedkeuring aan de selectiecriteria die behoren bij een concrete actie. Daarnaast hecht het MC EMFAF zijn goedkeuring aan de selectiemethodologie die wordt toegepast bij de selectie van de projecten. Deze methodologie verschilt voor subsidies en voor overheidsopdrachten. Hieronder is voor beide uitgewerkt wat de methode van selectie is.

Selectiemethode voor projectsubsidies

De aanvragen met daarin de projecten worden elektronisch ingediend bij RVO. Op de website van RVO staat uiteengezet waar de aanvragen van subsidie aan moeten voldoen. Daarnaast staan de verplichtingen en vereisten van de subsidie uiteengezet op de website. Het beoordelende team van RVO bepaalt vervolgens of de aanvraag volledig is en voldoet aan de instapvereisten van de regeling. Deze instapvereisten worden vooraf duidelijk gecommuniceerd via de website van RVO en bestaan uit Europese als nationale instapvereisten. Deze instapvereisten worden vastgelegd in de subsidieregeling. Na de controle op de vereisten worden deze aanvragen gedeeld met de Adviescommissie EMFAF.

De projecten worden door de Adviescommissie EMFAF inhoudelijk beoordeeld en gerangschikt. De eerste stap is dat de adviescommissie aan elk selectie criterium een score toekent. Deze score wordt toegekend op basis van het onderstaande cijfersysteem. Vervolgens wordt beoordeeld of de criteria die voldoende moeten zijn ook daadwerkelijk voldoende zijn. Deze eis is vastgelegd in de selectiecriteria in de specifieke regeling. Is dit niet het geval, dan wordt geadviseerd het project af te wijzen. Indien dit wel het geval is, wordt een totale score aan het project toegekend op basis van de gewogen score op ieder selectie criterium. Alle projecten krijgen een score, waarbij een rangschikking van hoog naar laag wordt aangebracht.

De adviescommissie brengt een advies uit aan RVO over welke projecten dienen te worden afgewezen en hoe de niet afgewezen projecten dienen te worden gerangschikt. RVO selecteert vervolgens projecten op basis van het advies van de adviescommissie. Projecten met het hoogste puntenaantal komen bij voorrang voor steun in aanmerking, zolang het budget nog niet op is. De verdeling op volgorde van rangschikking is vastgelegd in artikel 2.6 van de Regeling Europese EZK- en LNV Subsidies 2021 (REES 2021).

Cijfersysteem

Cijfer	Omschrijving
10	Uitmuntend
9	Zeer goed
8	Goed
7	Ruim voldoende
6	Voldoende
5	Bijna voldoende
4	Onvoldoende
3	Gering
2	Slecht
1	Zeer slecht

Selectiemethode voor investeringssubsidies

De aanvragen met daarin de projecten worden elektronisch ingediend bij RVO. Op de website van RVO staat uiteengezet waar de aanvragen van subsidie aan moeten voldoen. Daarnaast staan de verplichtingen en vereisten van de subsidie uiteengezet op de website. Het beoordelende team van RVO bepaalt vervolgens of de aanvraag volledig is en voldoet aan de instapvereisten van de regeling. Deze instapvereisten worden vooraf duidelijk gecommuniceerd via de website van RVO en bestaan uit Europese als nationale instapvereisten. Deze instapvereisten worden vastgelegd in de subsidieregeling.

De selectiemethode bij investeringssubsidies zal veelal plaatsvinden op volgorde van binnenkomst of door middel van een evenredige verdeling van de subsidiemiddelen over alle aanvragen. Zie hiervoor respectievelijk artikel 2.5 en 2.4 van de REES 2021.

Selectiemethode OO

Overheidsopdrachten zijn niet in concurrentie met elkaar. Projecten worden goedgekeurd door een interne ambtelijke werkgroep. Projecten worden goedgekeurd in het geval dat wordt voldaan aan het selectie criterium.

Selectiecriteria Innovatie aquacultuur

Aanleiding

De Nederlandse aquacultuur, waaronder zowel vis-, schelpdier- en zeewier/algenkweek valt, kent verschillende uitdagingen. Zo kampt de sector al tijden met stijgende productiekosten. Naast de stijgende energieprijzen komt dat ook door een hogere grondstoffenprijs. Door deze stijgende kosten verkleinen de marges voor ondernemers en komt het economisch resultaat onder druk te staan. Dit terwijl de aquacultuur wel in toenemende mate een belangrijke bijdrage levert aan de voedselzekerheid. Hierom is innovatie belangrijk, de onderstaande selectiecriteria moeten worden gebruikt bij de selectie van projecten onder aquacultuur innovatieregelingen.

Artikel EU-verordening

Artikel 26

1. Steun op grond van dit hoofdstuk omvat interventies die bijdragen tot de verwezenlijking van de doelstellingen van het GVB, als beschreven in artikel 2 van Verordening (EU) nr. 1380/2013, via de volgende specifieke doelstellingen:

- a) bevordering van duurzame aquacultuuractiviteiten, met name versterking van het concurrentievermogen van de aquacultuurproductie, waarbij wordt toegezien op de ecologische duurzaamheid van de activiteiten op lange termijn;

[...]

Artikel 27

Ter verwezenlijking van de specifieke doelstelling in artikel 26, lid 1, punt a), van deze verordening wat betreft bevordering van aquacultuuractiviteiten, moet steun stroken met de nationale strategische meerjarenplannen voor de ontwikkeling van de aquacultuur, bedoeld in artikel 34, lid 2, van Verordening (EU) nr. 1380/2013.

Technische gegevens

Unieprioriteit	2) bevordering van duurzame aquacultuuractiviteiten en van verwerking en afzet van visserij- en aquacultuurproducten als bijdrage tot de voedselzekerheid in de Unie;
Specifieke doelstelling	2.1 Bevordering van duurzame aquacultuuractiviteiten, met name versterking van het concurrentievermogen van de aquacultuurproductie, terwijl ervoor wordt gezorgd dat de activiteiten op de lange termijn ecologisch duurzaam zijn
Interventietype	02. Bevordering van omstandigheden voor economisch levensvatbare, concurrerende en aantrekkelijke visserij-, aquacultuur- en verwerkingssectoren
Beoogde project type	Innovatieprojecten aquacultuur
Beoogde begunstigden	Aquacultuuronderneming; samenwerkingsverbanden met minimaal één aquacultuuronderneming.
Budget	€6.4 mln.
Steunintensiteit*	60%
Steunpercentage**	70% EU / 30 % NL

* Welk deel van de totale projectmiddelen maximaal uit het fonds komen.

** Welk deel van de fondsmiddelen uit het EMFAF komen.

Uitgangspunten nationale invulling

- Dit betreft projecten die worden geselecteerd middels een tenderprocedure op basis van een subsidieregeling.
- In Nederland is veel kennis aanwezig met betrekking tot innovatie, productiesystemen en teelmethode. Om de uitdagingen het hoofd te bieden is derhalve, in lijn met het NSPA, gekozen voor een focus op innovatie omdat de Nederlandse aquacultuursector op dit moment al beschikt over een sterk innovatief karakter.

- Er zullen brede innovatieregelingen worden opgezet, dit omdat de problematiek breed gedeeld wordt binnen de sector en concrete oplossingen nog niet beschikbaar zijn.
- De innovatieregelingen zullen (financiële) steun aan ondernemers bieden om innovatieprojecten te starten en door te zetten, mede omdat blijkt dat de stap van pilot naar markttoetreding nog regelmatig een te grote uitdaging is. Het is hierom dat alle fasen van het innovatietraject worden ondersteund in de op te stellen regeling.
- Doel is niet om meer bedrijven in deze sector te krijgen, maar bestaande bedrijven meer waarde te laten creëren en verduurzaming te faciliteren.

Selectiecriteria

De minister rangschikt een aanvraag voor een innovatieproject aquacultuur, waarop niet afwijzend is beslist, hoger naar mate:

- a. deze een meer innovatief karakter heeft (20 procent);
- b. deze meer economisch of technisch perspectief heeft op toepassing op praktijkschaal (20 procent);
- c. de economische of technische haalbaarheid hoger is (20 procent);
- d. deze een grotere bijdrage levert aan de ecologische verduurzaming van de aquacultuur (40 procent), hieronder wordt verstaan een project dat:
 - bijdraagt aan het verminderen van afval;
 - in het geval van viskweekprojecten bijdraagt aan aantoonbaar en significante verbetering van dierenwelzijn;
 - rekening houdt met de natuurlijke leefomgeving en ecosystemen;
 - bijdraagt aan efficiënter grondstof- en energieverbruik.

Daarnaast dient een project altijd aan de volgende voorwaarden te voldoen:

- Er dient in ieder geval op criteria a), criteria c) en criteria d) een voldoende te worden gescoord;

Indicatie van subsidiabele kosten en activiteiten

Subsidiabele activiteiten

Innovatieprojecten op het gebied van aquacultuur met betrokkenheid van een kennisinstelling. Onder innovatieprojecten wordt verstaan, projecten gericht op het creëren van nieuwe, gewijzigde of verbeterde technieken, systemen of processen (inclusief het testen op praktijkschaal ervan) tot aan, maar niet met inbegrip van commerciële toepassing op praktijkschaal, en het verwerven van kennis ten behoeve hiervan.

Subsidiabele kosten

- Loonkosten;
- Bijdragen in natura van de subsidieontvanger
- Afschrijvingskosten,
- Andere kosten waarvoor een factuur of document met gelijkwaardige bewijskracht kan worden overlegd.

Selectiecriteria Innovatie visserij

Aanleiding

Geconstateerd is dat de Nederlandse visserij momenteel voor een aantal grote uitdagingen staat. De problematiek waar de visserij (algemeen) mee geconfronteerd wordt bestaat uit meerdere aspecten: de stikstof-problematiek, Brexit, ecologische verschuivingen door klimaatverandering, vergrijzing van de vloot en afname van beschikbaarheid van visgronden door toename van offshore windparken, scheepvaartroutes en natuurbescherming. Innovatie is benoemd als manier waarop met deze uitdagingen omgegaan moet worden. De inzet is om de kottersector te helpen in de transitie naar een duurzame toekomst waarin aard en omvang van de vloot wordt aangepast aan de nieuwe situatie op het water.

Artikel EU-verordening

Artikel 14

1. Steun op grond van dit hoofdstuk omvat interventies die bijdragen tot de verwezenlijking van de doelstellingen van het GVB als omschreven in artikel 2 van Verordening (EU) nr. 1380/2013, via een of meer van de volgende specifieke doelstellingen:
 - a. het versterken van economisch, sociaal en ecologisch duurzame visserijactiviteiten;
 - b. het verbeteren van de energie-efficiëntie en het verminderen van de CO₂-uitstoot door vervanging of modernisering van de motoren van vissersvaartuigen;
 - c. het bevorderen van aanpassing van de vangstcapaciteit aan de vangstmogelijkheden in geval van definitieve stopzetting van visserijactiviteiten en het bijdragen tot een billijke levensstandaard in geval van tijdelijke stopzetting van visserijactiviteiten;
[...]
2. Steun op grond van dit hoofdstuk kan tevens verstrekt worden aan de binnenvisserij, onder de voorwaarden van artikel 16.

Technische gegevens

Unieprioriteit	1) bevordering van duurzame visserij en het herstel en de instandhouding van aquatische biologische rijkdommen
Specifieke doelstelling	1.1 Economisch, sociaal en milieuvriendelijk versterken van duurzame visserij;
Interventietype	01. Vermindering van negatieve effecten en/of het bijdragen tot positieve milieueffecten en een goede milieutoestand
Beoogde project type	Innovatieprojecten visserij
Beoogde begunstigden	Vissers; visserijorganisaties; Kennisinstituten; NGO's; PO's
Budget	€15 mln.
Steunintensiteit*	60%
Steunpercentage**	70% EU / 30% NL

* Welk deel van de totale projectmiddelen maximaal uit het fonds komen.

** Welk deel van de fondsmiddelen uit het EMFAF komen.

Uitgangspunten nationale invulling

Dit betreft projecten die worden geselecteerd middels een tenderprocedure op basis van een subsidieregeling.

Deze innovatie-openstellingen worden breed ingestoken om zo een breed speelveld tussen status van de visserij en ontwikkelingen in andere sectoren te creëren. De stap van pilot naar markttoetreding blijkt thans nog een te grote uitdaging is. Het is hierom dat alle fasen van het innovatietraject worden ondersteund in de op te stellen regeling.

In lijn met de Kottervisie en de daaruit voortvloeiende innovatieagenda ligt de prioriteit bij het ontwikkelen van een nieuw tongtuig en de transitie naar een duurzame en toekomstbestendige vloot. Hoe de toekomstige kottervloot eruit moet komen te zien hangt samen met deze toekomstige innovatieagenda. Deze innovatieagenda richt zich onder meer op deze doelstellingen:

- Een visserij met minder bodemberoering;
- Een visserij minder ongewenste bijvangsten;
- Het verduurzamen van vaartuigen. Hieronder wordt verstaan minder uitstoot, meer aandacht dierenwelzijn (bv. dodingsmethoden) en het verbeteren van de veiligheid aan boord;
- Het flexibiliseren van vaartuigen.

Het EMFAF ondersteunt innovaties die bijdragen aan bovenstaande doelstellingen. Conform de verordening zet het EMFAF niet in op innovaties die vergroting van de vangstcapaciteit tot gevolg hebben. Duurzaamheid is in alle gevallen een belangrijke randvoorwaarde bij te financieren innovaties.

Binnen deze actie ligt de focus primair op de kottervisserij, maar is ook ruimte voor innovaties in de garnalensector en in de kleinschalige vloot.

Selectiecriteria

De minister rangschikt een aanvraag voor een innovatieproject visserij, waarop niet afwijzend is beslist, hoger naarmate deze:

- a. een meer innovatief karakter heeft (20 procent);
- b. deze meer economisch of technisch perspectief heeft op toepassing op praktijkschaal (10 procent);
- c. de economische of technische haalbaarheid hoger is (10 procent);
- d. een grotere bijdrage levert aan de ecologische verduurzaming van de visserij (40 procent), hieronder wordt verstaan een project dat:
 - bijdraagt aan de beperking van bodemberoering in de visserij;
 - bijdraagt aan selectiviteit van vismethoden;
 - bijdraagt aan energie-efficiëntie;
 - bijdraagt verbetering van dierenwelzijn.
- e. een grotere bijdrage levert aan de economische verduurzaming van de visserij (20 procent), hieronder wordt verstaan een project dat:
 - bijdraagt aan het verbeteren van de veiligheid aan boord;
 - bijdraagt aan het flexibiliseren van vismethoden.

Daarnaast dient een project altijd aan de volgende voorwaarden te voldoen:

- Er dient in ieder geval op criteria a), criteria c) en criteria d) een voldoende te worden gescoord;

Indicatie van subsidiabele kosten en activiteiten

Subsidiabele activiteiten

Innovatieprojecten op het gebied van visserij met betrokkenheid van een kennisinstelling. Onder innovatieprojecten wordt verstaan, projecten gericht op het creëren van nieuwe, gewijzigde of verbeterde technieken, systemen of processen (inclusief het testen op praktijkschaal ervan) tot aan, maar niet met inbegrip van commerciële toepassing op praktijkschaal, en het verwerven van kennis ten behoeve hiervan.

Subsidiabele kosten

- Loonkosten;
- Bijdragen in natura van de subsidieontvanger;
- Afschrijvingskosten;
- Andere kosten waarvoor een factuur of document met gelijkwaardige bewijskracht kan worden overlegd.

Selectiecriteria Datacollectie

Aanleiding

Datacollectie geldt als wettelijke verplichting en is van groot belang voor de uitvoering van het GVB. Door voorzetting van langjarige tijdseries zijn trends en ontwikkelingen van visbestanden, visserij en aquacultuur te monitoren waardoor de effectiviteit van beleid te toetsen is en toekomstig beleid hierop gebaseerd kan worden. De visserijonafhankelijke dataverzameling vindt plaats via 8 zeegaande surveys in de Noordzee, Atlantische Oceaan en de kustzone. Doelstelling is de kwaliteit van de gegevens van datacollectie op orde te houden, het fonds is hiervoor de belangrijkste financieringsbron.

Artikelen EMFAF-verordening

Artikel 23 – Verzameling, beheer, gebruik en verwerking van gegevens in de visserijsector en onderzoeks- en innovatieprogramma's

1. Uit het EFMZVA kan steun worden verstrekt voor de verzameling, het beheer, het gebruik en de verwerking van biologische, ecologische, technische en sociaal-economische gegevens in de visserijsector, als bedoeld in artikel 25, leden 1 en 2, van Verordening (EU) nr. 1380/2013 en nader omschreven in Verordening (EU) 2017/1004, op basis van de in artikel 6 van die verordening bedoelde nationale werkprogramma's. Uit het EFMZVA kan tevens steun worden verstrekt voor onderzoeks- en innovatieprogramma's op het gebied van visserij en aquacultuur, als bedoeld in artikel 27 van Verordening (EU) nr. 1380/2013.
2. De in lid 1 van dit artikel bedoelde steun draagt bij tot verwezenlijking van de in artikel 14, lid 1, punt d genoemde specifieke doelstelling.

Technische gegevens

Unieprioriteit	1) bevordering van duurzame visserij en het herstel en de instandhouding van aquatische biologische rijkdommen
Specifieke doelstelling	1.4 het bevorderen van efficiënte controles en dataverzameling in de visserij voor kennisgedreven beleidsbepaling
Interventietype	11. Gegevensvergaring en -analyse, en bevordering van mariene kennis
Beoogde project type	Datacollectie
Beoogde begunstigden	LNV
Budget	€37.8 mln.
Steunintensiteit*	100%
Steunpercentage**	70% EU / 30% NL

* Welk deel van de totale projectmiddelen maximaal uit het fonds komen.

** Welk deel van de fondsmiddelen uit het EMFAF komen.

Uitgangspunten nationale invulling

Deze middelen worden toegevoegd aan de begroting van LNV. LNV betaalt op grond van een nationale subsidieregeling Wageningen University & Research voor dit project.

Doelstelling is de kwaliteit van de gegevens van datacollectie op orde te houden.

Selectiecriteria

Het project is in lijn met het nationale werkprogramma voor datacollectie zoals aangenomen door de Europese Commissie.

Indicatie van subsidiabele kosten

Subsidiabele kosten

- Personeelskosten (o.a. salaris, sociale kosten, verblijfskosten, reiskosten);
- Scheepskosten (o.a. huur, brandstof, voedsel, onderhoud, salariskosten bemanning);
- Hardware (o.a. meetapparatuur)

Selectiecriteria Controle en handhaving

Aanleiding

Om controle en handhaving efficiënter en effectiever te laten verlopen is het noodzakelijk dat geïnvesteerd wordt in up to date houden van de IT, registratiesystemen en nieuwe technologieën. Techniek maakt nieuwe controlemogelijkheden mogelijk, zoals het gebruik van drones, satellietbeelden en black boxes. Het is belangrijk om hierin ontwikkelingen te blijven ondersteunen.

Artikelen EMFAF-verordening

Artikel 14 – Specifieke doelstellingen

1. Steun op grond van dit hoofdstuk omvat interventies die bijdragen tot de verwezenlijking van de doelstellingen van het GVB als omschreven in artikel 2 van Verordening (EU) nr. 1380/2013, via een of meer van de volgende specifieke doelstellingen:

[...]

d) het bevorderen van efficiënte controle en handhaving in de visserij, waaronder de bestrijding van IOO-visserij, en het bevorderen van betrouwbare gegevens voor besluitvorming met kennis van zaken;

Artikel 22 – Controle en handhaving

1. Uit het EMFAF kan steun worden verstrekt voor de ontwikkeling en tenuitvoerlegging van een visserijcontrolesysteem van de Unie als bedoeld in artikel 36 van Verordening (EU) nr. 1380/2013 en nader omschreven in Verordeningen (EG) nr. 1224/2009 en (EG) nr. 1005/2008.

De in de eerste alinea bedoelde steun draagt bij tot verwezenlijking van de in artikel 14, lid 1, punt d genoemde specifieke doelstelling.

2. In afwijking van artikel 13, punt k, kan de in lid 1 van dit artikel bedoelde steun betrekking hebben op:
 - a. De aankoop, installatie en bediening aan boord van de vereiste componenten voor de verplichte volgsystemen voor vaartuigen en elektronische meldsystemen die worden ingezet voor controledoeleinden;
 - b. De aankoop, installatie en bediening aan boord van de vereiste componenten voor de verplichte systemen voor elektronische monitoring op afstand die worden ingezet voor de controle op de naleving van de in artikel 15 van Verordening (EU) nr. 1380/2013 bedoelde aanlandingsverplichting;
 - c. De aankoop, installatie en bediening aan boord van apparatuur voor de verplichte continue meting en registratie van het vermogen van de voortstuwingsmotor.
3. lid 1 van dit artikel bedoelde steun kan ook bijdragen tot de maritieme bewaking als bedoeld in artikel 33 en tot de samenwerking inzake kustwachttaken als bedoeld in artikel 34.

Technische gegevens

Unieprioriteit	1) bevordering van duurzame visserij en het herstel en de instandhouding van aquatische biologische rijkdommen
Specifieke doelstelling	1.4 het bevorderen van efficiënte controles en dataverzameling in de visserij voor kennisgedreven beleidsbepaling
Interventietype	10. Controle en handhaving
Beoogde project type	Dataproyecten controlerende instanties
Beoogde begunstigden	NVWA en RVO-VIR
Budget	€22.9 mln.
Steunintensiteit*	85%
Steunpercentage**	70% EU / 30% NL

* Welk deel van de totale projectmiddelen maximaal uit het fonds komen.

** Welk deel van de fondsmiddelen uit het EMFAF komen.

Uitgangspunten nationale invulling

- Dit betreft projecten die gegund worden op basis van een overheidsaanbesteding. In dit geval een quasi-inbesteding waarbij gedwongen winkelnering richting Dienst ICT uitvoering (DICTU) geldt.
- De Nederlandse strategie voor het onderdeel controle en handhaving is gericht op verdere digitalisering om zo met de meest efficiënte inzet van mensen en middelen zo effectief mogelijk te kunnen controleren. Een aanzienlijk deel van de beschikbare middelen zal worden geïnvesteerd in het up to date houden van registratiesystemen, IT en nieuwe technologieën middels investeringen in hard- en software. Bijscholing van inspecteurs is hier een onderdeel van.
- Concreet betekent dit een beperkt aantal zeer omvangrijke IT-projecten bij de nationale controle-instanties.

Selectiecriteria

- Het project is in overeenstemming met de controle en handhaving prioriteitenlijst van de Europese Unie zoals vastgelegd in Commission Implementing Decision 2014/464/EU.
- Indien het project een omvang heeft van boven de €5.000.000,-, wordt deze uitsluitende geselecteerd indien er een goedkeuring is van de CIO.

Indicatie van subsidiabele kosten

- Loonkosten (op basis van de handleiding overheidstarieven)
- Andere kosten waarvoor een factuur of document met gelijkwaardige bewijskracht kan worden overlegd.

Selectiecriteria Glas- en pootaal

Aanleiding

Het Nederlandse aalbeheerplan heeft ten doel dat op termijn jaarlijks 40% (4.160 ton) van de best mogelijke biomassa van schieraal wegtrekt naar het voortplantingsgebied in de Sargassozee. Uitzet van glas- en pootaal is in het aalbeheerplan gedefinieerd als een van de belangrijkste te nemen maatregelen. Hierbij wordt glasaal- en pootaal (alen kleiner dan 20 cm) uitgezet in geschikte wateren om bij te dragen tot het bereiken van de doelstelling van 40% wegtrek van aal. Dit doel wordt momenteel (nog) niet gehaald en is in 2014-2016 geschat op 1.795 ton. Maatregelen die de aalstand verhogen, zoals de uitzet van glas- en pootaal, blijven daardoor noodzakelijk.

Artikelen EMFAF-verordening

Artikel 14 – Specifieke doelstellingen

1 Steun op grond van dit hoofdstuk omvat interventies die bijdragen tot de verwezenlijking van de doelstellingen van het GVB als omschreven in artikel 2 van Verordening (EU) nr. 1380/2013, via een of meer van de volgende specifieke doelstellingen:

- f) het bijdragen tot de bescherming en het herstel van de aquatische biodiversiteit en ecosystemen.

Technische gegevens

Unieprioriteit	1) bevordering van duurzame visserij en het herstel en de instandhouding van aquatische biologische rijkdommen
Specifieke doelstelling	1.6 Vermindering van negatieve effecten en/of het bijdragen tot positieve milieueffecten en een goede milieutoestand
Interventietype	01. Vermindering van negatieve effecten en/of het bijdragen tot positieve milieueffecten en een goede milieutoestand
Beoogde project type	Uitzet glasaal en onderzoek naar aalstand
Beoogde begunstigden	LNV
Budget	€3.7 mln.
Steunintensiteit*	100%
Steunpercentage**	70% EU / 30% NL

* Welk deel van de totale projectmiddelen maximaal uit het fonds komen.

** Welk deel van de fondsmiddelen uit het EMFAF komen.

Uitgangspunten nationale invulling

Dit betreft projecten die gegund worden op basis van een overheidsaanbesteding. In dit geval een openbare aanbesteding.

De volgende uitgangspunten zijn opgezet voor de opdrachtnemer en de uitvoering van de opdrachtnemer:

- Zoveel mogelijk aal van goede kwaliteit uitzetten voor het beschikbare budget;
- Bemonsteren van de aal (vnl. pootaal) voor veterinaire onderzoek;
- De uitzet dient plaats te vinden in wateren waaruit vrije en veilige migratie naar de zee mogelijk is, of waar voorzieningen zijn getroffen om dit mogelijk te maken;
- De uitzet uitvoeren volgens het protocol zoals opgenomen in het Nederlands Aalbeheerplan;
- De uitzet dient bij te dragen aan extra schieraaluittrek zoals beschreven in paragraaf 5.3 van het Nederlands Aalbeheerplan;
- De uitzet afstemmen met de betreffende waterbeheerders;
- De uitzet moet geschieden in wateren die de komende vijf jaar niet veranderen in die zin dat daardoor de uittrek van schieraal bemoeilijkt wordt.

Selectiecriteria

Het project draagt bij aan de instandhouding van de Europese aal als onderdeel van een overeenkomstig de Verordening 1100/2007 opgesteld aalbeheersplan.

Indicatie van subsidiabele kosten

- Andere kosten waarvoor een factuur of document met gelijkwaardige bewijskracht kan worden overlegd.

Selectiecriteria Vuilvissen

Aanleiding

Zoals beschreven in de Sea Basin Analyses, dient het verzamelen van marien zwerfvuil door te blijven gaan, om het probleem effectief aan te pakken. Fishing for Litter (FFL) is in Nederland een succesvol project op het gebied van het verzamelen van marien zwerfvuil en heeft veel draagvlak bij alle partijen. Het project Fishing for Litter is onderdeel van het Nederlandse Programma van Maatregelen KRM. Het project helpt vissers bewuster te maken van verantwoord afvalbeheer en -praktijken, en zo zwerfvuil op zee te voorkomen. Door dit te doen draagt het project ook bij aan de Single Use Plastics (SUP)-richtlijn, aangezien het een positieve stimulans is voor vissers om hun afgedankte vistuig apart aan boord te houden en naar de havenfaciliteiten aan de wal te brengen, wat bijdraagt aan de inzamelingsdoelstelling voor vistuig ingesteld binnen de SUP-richtlijn.

Artikel EU-verordening

Artikel 25

1. Uit het EFMZVA kan steun worden verstrekt voor acties die bijdragen tot de bescherming en het herstel van de aquatische biodiversiteit en ecosystemen, met inbegrip van die in binnenwateren.

De in de eerste alinea bedoelde steun draagt bij tot verwezenlijking van de in artikel 14, lid 1, punt f), genoemde specifieke doelstelling.

2. De in lid 1 bedoelde steun kan onder meer worden ingezet voor:

[...]

b) investeringen in havens of andere infrastructuur om te zorgen voor passende voorzieningen om op zee verzameld verloren vistuig en zwerfvuil in te nemen;

[...]

Technische gegevens

Unieprioriteit	1) bevordering van duurzame visserij en het herstel en de instandhouding van aquatische biologische rijkdommen
Specifieke doelstelling	1.6 Bijdragen aan de bescherming en herstellen van het aquatisch ecosysteem.
Interventietype	01. Vermindering van negatieve effecten en/of het bijdragen tot positieve milieueffecten en een goede milieutoestand
Beoogde project type	Fishing for litter
Beoogde begunstigden	Rijkswaterstaat
Budget	€800.000,-
Steunintensiteit*	100%
Steunpercentage**	70% EU / 30% NL

* Welk deel van de totale projectmiddelen maximaal uit het fonds komen.

** Welk deel van de fondsmiddelen uit het EMFAF komen.

Uitgangspunten nationale invulling

- Dit betreft projecten die gegund worden op basis van een overheidsaanbesteding.
- Vissers kunnen opgevisst afval kosteloos aan de wal kwijt.
- Het afval wordt duurzaam verwerkt.
- Een belangrijk doel is bewustwording creëren bij vissers over afval op de zeebodem en daarmee hun eigen afvalbeheer en bedrijfsvoering.
- De focus qua deelname en doelgroep van het project ligt tot nu toe op de kleinschaligere visserij en kottervisserij, die hiermee hun milieu impact kunnen verminderen door het opruimen van de zee en zich daarmee ook kunnen profileren.

Selectiecriteria

Het project draagt bij aan de inzameling, verwerking en afvoer van marien zwerfvuil en verloren vistuig.

Indicatie van subsidiabele kosten en activiteiten

Subsidiabele activiteiten

De kern is dat vissers die aan het project deelnemen, afval wat in hun netten terecht komt bij het vissen gratis kunnen afgeven in deelnemende havens. De kosten voor inzameling en recycling worden door het project gedekt.

Subsidiabele kosten

- Loonkosten;
- Andere kosten waarvoor een factuur of document met gelijkwaardige bewijskracht kan worden overlegd. Bv.
 - Transportkosten
 - Kosten monitoring

Profielschets Adviescommissie EMFAF

Voor het Europese Fonds voor Maritieme Zaken, Visserij en Aquacultuur (EMFAF) is de instelling van een adviescommissie nodig. Deze commissie geeft advies aan de minister omtrent aanvragen om subsidie. In de praktijk betekent dit dat de adviescommissie adviseert over de volgorde van rangschikking van aanvragen tot subsidieverlening. De rangschikking vindt plaats aan de hand van de door het Monitoringscomité EMFAF goedgekeurde selectiecriteria. Rangschatking wordt gebruikt bij tenderopenstellingen. Het secretariaat van de commissie wordt verzorgd door RVO.

Proces

Deze profielschets ligt ter goedkeuring voor bij het Monitoringcomité EMFAF. Als eerste zal er gekeken worden naar de leden van de Adviescommissie EFMZV. Er wordt ingezet op een diverse samenstelling waarin expertise op verschillende aspecten uit de visserij en aquacultuur samenkomt. Nadat deze leden zijn geselecteerd worden zij benoemd door de Minister van Landbouw, Natuur en Voedselkwaliteit. Vervolgens stelt de adviescommissie EMFAF zijn reglement van orde vast en zijn ze klaar om te starten.

Inrichting adviescommissie

De adviescommissie bestaat uit minimaal vijf en maximaal tien leden, waarvan een optreedt als voorzitter. De leden worden benoemd voor een periode van drie jaar, hierna kan de aanstelling verlengd worden. De leden moeten voldoen aan de volgende voorwaarden:

- Zij hebben ruime ervaring binnen het werk- of wetenschappelijke gebied van de visserij(keten) of aquacultuur.
- Zij hebben geen belangen in de ingediende voorstellen tot subsidie en zijn in staat om onafhankelijk hun oordeel te vormen.
- Zij zijn minimaal beschikbaar voor een periode van drie jaar.
- Zij zijn niet werkzaam bij het Ministerie van LNV of bij de Rijksdienst voor Ondernemend Nederland.



Ministerie van Landbouw,
Natuur en Voedselkwaliteit

Programma EMFAF

2021-2027

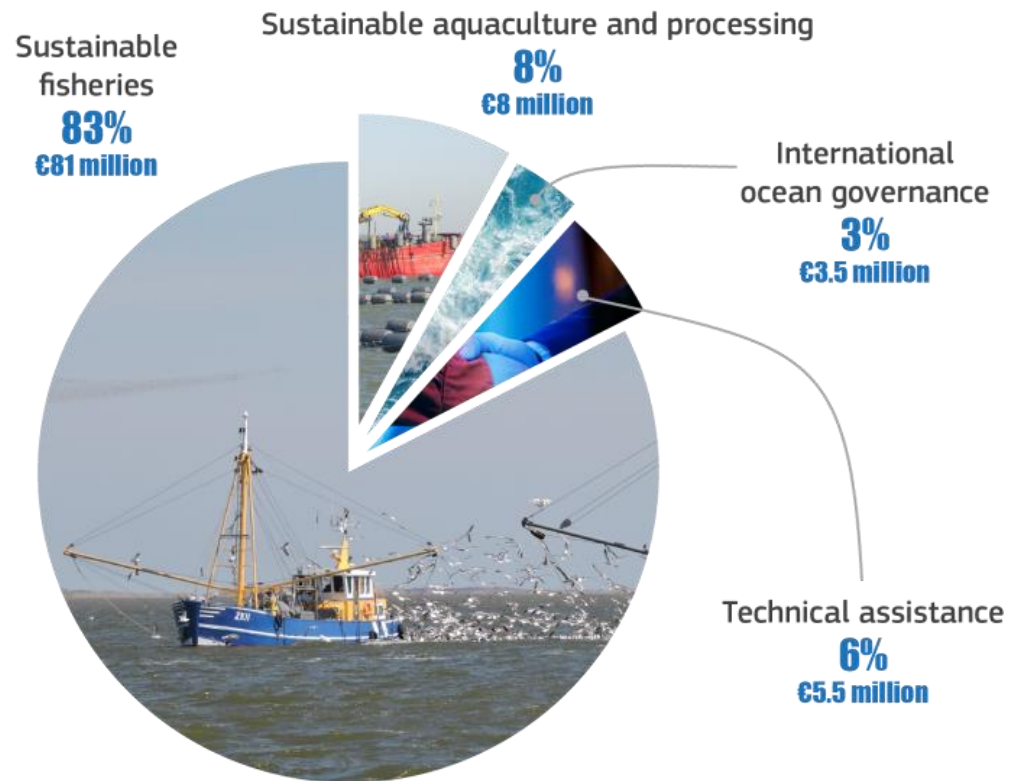


Proces Programma EMFAF

- › Opstellen Programma EMFAF
- › Internetconsultatie maart 2021
- › Indiening eind oktober 2022
- › Goedkeuring eind november 2022
- › Formele start EMFAF!



Verdeling middelen



- > Prioriteit 1: 117,6 miljoen
- > Prioriteit 2: 11,7 miljoen
- > Prioriteit 3: Geen middelen
- > Prioriteit 4: 5 miljoen



Bijzonderheden EMFAF tov EFMZV

- › De verordening kent meer communicatieverplichtingen dan EFMZV
- › Inzet op vereenvoudiging en verlichting administratieve lasten



Vragen?